

PEMERINTAH KABUPATEN LAMONGAN KECAMATAN MANTUP

RENCANA KERJA (RENJA) KECAMATAN MANTUP TAHUN 2021

KECAMATAN MANTUP/ KABUPATEN LAMONGAN

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Berkaitan adanya program pada RPJMD Kabupaten Lamongan Tahun 2016 – 2021 dan nomenklatur dalam penyusunan anggaran maka perlu adanya Rencana Kerja (RENJA) Kecamatan Mantup Tahun 2021. Dengan dilandasi oleh semangat Otonomi Daerah di mana Pemerintah Daerah berwenang untuk mengatur dan mengurus sendiri urusan Pemerintah menurut azas Otonomi dan Tugas Pembantuan, hal ini diperkuat dengan pernyataan Undang – undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 Pasal 4 ayat 1, Pemberian Kewenangan Kepala Daerah kepada Camat, dimaksudkan untuk mempercepat proses terwujudnya kesejahteraan masyarakat melalui peningkatan pelayanan, pemberdayaan dan peran serta masyarakat, dengan adanya kewenangan diharapkan Pemerintah daerah mampu meningkatkan daya saing melalui prinsip demokrasi, pemerataan dan keadilan dalam pembangunan serta meningkatkan daya guna potensi Kecamatan dan keanekaragaman sumber daya manusia.

Dalam melaksanakan kewenangan dengan memperhatikan keterkaitan antara Perencanaan Daerah dengan Perencanaan Kecamatan, maka perencanaan tujuan Kecamatan mendukung Perencanaan Permbangunan Daerah, sehingga tujuan maupun sasaran pembangunan yang ingin dicapai Pemerintah Kecamatan bersinergi dengan tujuan maupun sasaran yang ingin dicapai oleh Pemerintah Daerah.

Untuk menyusun Rencana Kerja (RENJA) Kecamatan Mantup Tahun 2021 yang mengemukakan pengertian ringkas tentang Renja, Proses Penyusunannya, Keterkaitan antara Renja dengan Dokumen RKPD, Renstra dengan Renja K / L dan Renja Provinsi / Kabupaten serta tindak lanjutnya dengan proses Penyusunan RAPBD, sesuai dengan amanat Undang–undang Nomor 25 Tahun 2004, Perencanaan Pembangunan harus mencakup 5 (lima) pendekatan yaitu:

- Pendekatan politik, dimana dengan adanya pemilihan Kepala Daerah secara langsung, maka program-program yang ditawarkan oleh kadindat Kepala Daerah pada saat melakukan melakukan kampanye harus dianggap sebagai proses perencanaan pembangunan .
- 2. Pendekatan teknokratik dimana perencanaan pembangunan harus menggunakan metode dan kerangka berfikir ilmiah.
- Pendekatan partisipatif yang masyarakat bahwa proses penyusunan perencanaan pembangunan harus melibatkan masyarakat sebagai pihak yang berkepentingan (Stake holder) terhadap pembangunan.
- 4. Pendekatan Top–Down (Atas–Bawah) yaitu bahwa penyusunan perencanaan pembangunan harus memperhatikan program program jenjang pemerintah diatasnya.
- 5. Pendekatan Bottom Up (Bawah Atas) yaitu penyusunan perencanaan pembangunan harus memperhatikan kepentingan dan kebutuhan Stake holder atau jenjang pemerintah dibawahnya, hasil proses penyusunan rencana pembangunan,

Pendekatan Top Down dan Bottom – Up diselaraskan melalui musyawarah perencanaan pembangunan atau musrenbang.

Rencana Kerja (RENJA) Kecamatan Mantup Tahun 2021 merupakan suatu proses yang berorientasi pada hasil yang ingin dicapai selama kurun waktu 1 (satu) tahun kedepan dengan memperhatikan potensi, peluang dan kendala yang ada atau mungkin timbul, Rencana Kerja mengandung Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran.

Rencana Kerja (RENJA) PD Kecamatan Mantup Tahun 2021 disusun sesuai dengan tugas pokok dan fungsi PD, mengacu kepada Rancangan RKPD Kabupaten Lamongan Tahun 2020, Renstra PD, hasil evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan priode sebelumnya.

1.2. Landasan Hukum

Landasan Hukum Penyusunan Rencana Kerja (RENJA) Kecamatan Mantup Tahun 2021 adalah :

- Undang undang Nomor 12 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah daerah Kabupaten dilingkungan Provinsi Jawa Timur (Diumumkan dalam Berita Negara tanggal 8 Agustus 1950);
- Undang undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggara Negara yang bersih dan bebas Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 1999 Nomor 75, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3886);
- Undang undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4287);
- Undang undang Nomor 1 Tahun 2004, tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
- Undang undang Nomor 25 Tahun 2004, tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2004 Nomor 10, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
- Undang Undang Nomor 58 Tahun 2005, tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4578);
- Undang Undang Nomor 79 Tahun 2005, tentang Pedoman Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 165, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4593);
- 8. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006, tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan

- (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 96, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4663);
- Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007, tentang Pembagian Urusan Pemerintahan Antara Pemerintah, Pemerintah Daerah Kabupaten dan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4734);
- 10. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008, tentang Pedoman Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4815);
- 11. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008, tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
- 12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010, tentang Peraturan Pelaksanaan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008, tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 517);
- Undang undang Nomor 12 Tahun 2011, tentang Pembentukan Peraturan
 Perundang undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2011
 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234);
- 14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 53 Tahun 2011, tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 694);
- 15. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 23 Tahun 2013, tentang Pedoman Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Rencana Kerja Pembangunan

- Daerah Tahun 2014 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2013 Nomor 471);
- 16. Undang undang Nomor 23 Tahun 2014, tentang Pemerintah Daerah, (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah, terakhir dengan Undang – undang Nomor 9 Tahun 2015 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
- 17. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019, tentang Klasiifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
- Peraturan Daerah Jawa Timur Nomor 3 Tahun 2014 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Provinsi Jawa Timur Tahun 2014-2019.
- 19. Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor 01 Tahun 2006, tentang Tata Cara Penyusunan Perencanaan Pembangunan Daerah dan Pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang) Kabupaten Lamongan (Lembaran Daerah Kabupaten Lamongan Tahun 2006 Nomor 1 / E);
- 20. Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor 15 Tahun 2011, tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Lamongan Tahun 2011 2031;
- 21. Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor 01 Tahun 2012, tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Lamongan Tahun 2005 – 2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Lamongan Tahun 2012 Nomor 1);
- 22. Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor 14 Tahun 2017, tentang Perubahan Peraturan Daerah Kabupaten Lamongan Nomor 03 Tahun 2016, tentang Rencana Pembangunan Jangka Menegah Daerah (RPJMD) Kabupaten Lamongan Tahun 2016 – 2021;

23. Peraturan Bupati Lamongan Nomor 28 Tahun 2019, tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Lamongan Tahun 2020.

1.3. Maksud dan Tujuan

Maksud Penyusunan Rencana Kerja (RENJA) Kecamatan Mantup Tahun 2021, dimaksudkan sebagai bentuk penjabaran Visi, Misi Pemerintah Daerah dan dalam melaksanakan kewenangan yang diberikan Kepala Daerah untuk mencapai program- program, kebijakan – kebijakan dan tujuan pembangunan yang termuat dalam Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) Kabupaten Lamongan

Serta sebagai kunci keberhasilan strategis untuk mencapai tujuan dan sasaran dalam penyelenggaraan Pemerintah, Pelaksanaan Pembangunan serta pelayanan masyarakat yang didasarkan pada prinsip – prinsip *GOOD GOVERNANCE*.

Tujuan penyusunan Rencana Kerja (RENJA) Kecamatan Mantup Tahun 2021 adalah untuk merencanakan program pembangunan yang memberikan arah mengenai kebijakan umum, sasaran – sasaran strategis selama tahun 2021 yang sesuai dengan Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) Kabupaten Lamongan tahun 2021.

1.4. Sistimatika Penulisan Rencana Kerja (RENJA) Kecamatan Mantup Bab. I Pendahuluan

- 1.1. Latar Belakang:
- 1.2. Landasan Hukum:
- 1.3. Maksud dan Tujuan:
- 1.4. Sistematika Penulisan:

Bab. II Evaluasi Pelaksanaan Renja PD Tahun Lalu

- 2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja PD Tahun Lalu dan Capaian Renstra PD
- 2.2. Analisis Kinerja Pelayanan PD

- 2.3. Isu isu penting penyelenggaraan Tugas dan Fungsi PD
- 2.4. Review terhadap RKPD
- 2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat
- Bab. III Tujuan, Sasaran, Program dan Kegiatan
 - 3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional dan Provinsi
 - 3.2. Tujuan dan Sasaran Renja PD
 - 3.3. Program dan Kegiatan
- Bab. IV Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah
- Bab. V Penutup

BAB II

EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PD TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja PD Tahun Lalu dan Capaian Kinerja Renstra PD

PD Kecamatan Mantup telah mereview terhadap hasil evaluasi pelaksanaan kinerja tahun 2019, bahwa dalam mencapai kinerja program dan kegiatan dalam mewujudkan sasaran, tujuan berdasarkan RPJMD tahun 2016-2021 telah dilaksanakan dengan baik, adapun hasil evaluasi pelaksanaan Renja tahun 2019, dan realisasi renstra PD Kecamatan Mantup yang mengacu pada hasil laporan kinerja tahunan sebagaimana tabel 2.1

Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Rencana Kerja dan Pencapaian Rencana Strategis sampai dengan Tahun 2019

Kode		Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra PD) Tahun 2016- 2021	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran kegiatan s/d thn 2017	PD tahun Renja PD Realisa 2019 tahun 2019 (%)		19) Tingkat Realisasi	Target program dan kegiatan (Renja PD thn 2020)	Perkiraan F Capaian Targ PD s/d Tahur Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (2020)	et Renstra
1		2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
6.01.01.00.01		Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Persentase Unit Kerja Internal yang terlayani dengan baik	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
6.01.01.00.01	01	Penyediaan Jasa Perkantoran	Jumlah Penyediaan Jasa perkantoran	7 Jenis Jasa	7 Jenis Jasa	7 Jenis Jasa	7 Jenis Jasa	100%	7 Jenis Jasa		
6.01.01.00.01	02	Penyediaan Barang pakai Habis Perkantoran	Jumlah Kegiatan Penyediaan Barang Pakai Habis	7 Jenis Barang Pakai Habis	7 Jenis Barang Pakai Habis	7 Jenis Barang Pakai Habis	7 Jenis Barang Pakai Habis	100%	7 Jenis Barang Pakai Habis		
6.01.01.00.02		Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Persentase Sarana dan Prasarana Aparatur dengan kondisi baik	100%	100%	100%	100%	100%	100%		
6.01.01.00.02	03	Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan Kantor	Jumlah Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan Kantor	5 Jenis Pengadaan	5 Jenis Pengadaan	5 Jenis Pengadaan	5 Jenis Pengadaan	100%	5 Jenis Pengadaan		
6.01.01.00.02	04	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Jumlah Belanja untuk pemeliharaan Gedung kantor	3 Jenis Belanja	3 Jenis Belanja	3 Jenis Belanja	3 Jenis Belanja	100%	3 Jenis Belanja		
6.01.01.00.02	06	Rehabilitasi sedang/berat Gedung Kantor	Jumlah Gedung yang direhab	1 Gedung	1 Gedung	1 Gedung	1 Gedung	100%	1 Gedung		

6.01.01.00.02	07	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah Kendaraan Dinas/ Operasional yang terpelihara	1 Unit Mobil 7 Unit Sepeda motor	100%	1 Unit Mobil 7 Unit Sepeda motor				
6.01.01.00.03		Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Persentase Peningkatan Disiplin Aparatur	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
6.01.01.00.03	02	Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	Jumlah Pegawai yang mendapatkan pakaian Dinas beserta kelengkapannya	35 orang	35 orang	35 orang	35 orang	100%	35 orang	
6.01.01.00.05		Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Persentase Peningkatan Sumber Daya Aparatur	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
6.01.01.00.05	01	Pendidikan dan Pelatihan Formal	Jumlah Pegawai yang mengikuti Pendidikan dan pelatihan formal	2 orang	2 orang	2 orang	1 orang	50%	2 orang	
6.01.01.00.06		Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Persentase terselesaikannya Pelaporan Keuangan dan Dokumen Perencanaan dan Evaluasi	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
6.01.01.00.06	01	Penyusunan Pelaporan Keuangan secara berkala	Jumlah Penyusunan Laporan Keuangan OPD Kecamatan	18 jenis Laporan	18 jenis Laporan	18 jenis Laporan	18 jenis Laporan	100%	3 jenis Laporan	
6.01.01.00.06	02	Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Evaluasi	Jumlah Dokumen Perencanaan dan Evaluasi	4 Jenis Laporan	4 Jenis Laporan	4 Jenis Laporan	4 Jenis Laporan	100%	7 Jenis Laporan	
6.01.01.00.15		Program peningkatan kualitas pelayanan kecamatan	Persentase Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN) sesuai dengan SOP	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
6.01.01.00.15	01	sarana Prasarana Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan	Jumlah Pengadaan Sarana Prasarana PATEN	6 Unit	6 Unit	6 Unit	6 Unit	100%	6 Unit	
6.01.01.00.17		Program Peningkatan Kualitas Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pembangunan Kecamatan	Persentase rekomendasi hasil koordinasi Pemerintahan dan Pembangunan Kecamatan	100%	100%	100%	100%	100%	100%	

6.01.01.00.17	01	Pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan	Jumlah Desa yang mengikuti Musyawarah Perencanaan Pembangunan	15 Desa	15 Desa	15 Desa	15 Desa	100%	15 Desa	
6.01.01.00.17	02	Pembinaan organisasi kepemudaan	Jumlah Desa yang mendapatkan pembinaan Organisasi Kepemudaan	15 Desa	15 Desa	15 Desa	15 Desa	100%	15 Desa	
6.01.01.00.17	03	Pengendalian keamanan lingkungan	Jumlah Desa yang mengikuti Kegiatan Pembinaan Trantibum	15 Desa	15 Desa	15 Desa	15 Desa	100%	15 Desa	
6.01.01.00.17	04	Monitoring dan Evaluasi APBD desa dan perdes	Jumlah Desa yang di Monev APBD Desa dan Perdes	15 Desa	15 Desa	15 Desa	15 Desa	100%	15 Desa	
6.01.01.00.17	05	Fasilitasi penyelenggaraan pemerintahan desa	Jumlah Desa yang mengikuti Pembinaan Pemerintahan Desa	15 Desa	15 Desa	15 Desa	15 Desa	100%	15 Desa	
6.01.01.00.17	11	Fasilitasi kemiskinan	Jumlah Desa yang dilakukan pendataan kemiskinan	15 Desa	15 Desa	15 Desa	15 Desa	100%	15 Desa	

Rekapitulasi Hasil Evaluasi Pelaksanaan Renja PD sampai dengan tahun berjalan sebagai berikut :Realisasi program/kegiatan yang memenuhi target kinerja hasil / keluaran yang direncanakan.

Semua program dan kegiatan tahun 2019 telah terrealisasi sesuai dengan target yang diusulkan (100%). Kecuali pada Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Formal realisasi tercapai 50% dikarenakan yang mengikuti pelatihan hanya 1 orang.

1. Realisasi Program/Kegiatan Tahun 2019 yang telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan sebagaimana tabel di bawah :

NO	PROGRAM /	INDIKATOR	CAPAIAN	N KINERJA	PERSENTASE
NO	KEGIATAN	KINERJA	TARGET	REALISASI	PERSENTASE
1	2	3	4	5	6
1.	Program : Pelayanan Administrasi Perkantoran				
	Kegiatan : 1. Penyediaan Jasa Perkantoran	Jumlah Penyediaan Jasa perkantoran	7 Jenis Jasa	7 Jenis Jasa	100%
	Penyediaan Barang Pakai Habis Perkantoran	Jumlah Kegiatan Penyediaan Barang Pakai Habis	7 Jenis Barang Pakai Habis	7 Jenis Barang Pakai Habis	100%
2	Program : Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur				
	Kegiatan : 1. Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan Kantor	Jumlah Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan Kantor	5 Jenis Pengadaan	5 Jenis Pengadaan	100%
	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Jumlah Belanja untuk pemeliharaan Gedung kantor	3 Jenis Belanja	3 Jenis Belanja	100%

	3. Rehabilitasi sedang/berat Gedung Kantor	Jumlah Gedung yang direhab		1 Gedun	g 1 Gedung	100%
	4 Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasio nal	Jumlah Kendara Dinas/ Operasio yang terpelihara	nal	1 Unit Mo 7 Unit Sepeda	7 Unit Sepe	
1	2	3		4	5	6
3	Program : Peningkatan Disiplin Aparatur Kegiatan : Pengadaan Pakaian Dinas beserta per- lengkapannya	Jumlah Pengadaan pakaian dinas beserta per- lengkapannya		35 Stel	35 Stel	100%
4	Program: Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur Kegiatan: Pendidikan dan Pelatihan Formal	Jumlah Pegawai yang mengikuti Pendidikan dan pelatihan formal		2 orang	1 orang	50%
5	Program: Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan Kegiatan: 1. Penyusunan pelaporan keuangan secara berkala	Jumlah Penyusunan Laporan Keuangan OPD Kecamatan		18 jenis Laporan	18 jenis Laporan	100%

	2. Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Evaluasi	Jumlah Dokumen Perencanaan dan Evaluasi	4 Jenis Laporan	4 Jenis Laporan	100%
6	Program : Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Kecamatan				
	Kegiatan : Sarana dan Prasarana Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan	Jumlah Pengadaan Sarana Prasarana PATEN	6 Unit	6 Unit	100%
1	2	3	4	5	6
7	Program : Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pembangunan Kecamatan	J	-		J
	Kegiatan : 1. Pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan	Jumlah Desa yang mengikuti Musyawarah Perencanaan Pembangunan	15 Desa	15 Desa	100%
	Kegiatan : 2. Pembinaan Organisasi Kepemudaan	Jumlah Desa yang mendapatkan pembinaan Organisasi			100%
		Kepemudaan			

Kegiatan : 3. Monitoring Dan Evaluasi Apbd Desa Dan Perdes	Jumlah Desa yang mengikuti Kegiatan Pembinaan Trantibum	15 Desa	45 David	100%
Kegiatan : 4. Pengendalian Keamanan Lingkungan	Jumlah Desa yang di Monev APBD Desa dan Perdes		15 Desa	100%
Kegiatan : 5. Fasilitasi Penyelenggara an Pemerintahan Desa	Jumlah Desa yang mengikuti Pembinaan Pemerintahan Desa	15 Desa	15 Desa	100%
Kegiatan : 6. Fasilitasi Kemiskinan	Jumlah Desa yang dilakukan pendataan kemiskinan	15 Desa	15 Desa	100%

- Realisasi Program/Kegiatan yang melebihi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan tidak ada karena semua program dan kegiatan terlaksana 100 %
- Implikasi yang timbul terhadap target capaian program Renstra PD.
 Target capaian program Renstra tahun 2016 2021 belum tentu sama dengan target capaian program dan kegiatan rencana kerja (Renja).
- 5. Kebijakan / tindakan perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi faktor faktor penyebab tersebut adalah.

Kebijakan / tindakan perencanaan dan penganggaran untuk program / kegiatan lebih difokuskan pada Indikator Kinerja Utama (IKU) dan untuk mengatasi faktor-faktor penyebab terbatasnya saran perangkat komputer, telah dilakukan kerja lembur guna, dan untuk mengatasi keterbatasan SDM telah dilakukan tugas tambahan atau merangkap tugas lain serta menjalin kerja sama atau koordinasi yang baik antara Pimpinan, Kasi, Kasubag dan Staf .

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan PD

PD Kecamatan Mantup yang berfungsi sebagai PD Koordinatif dan Pelayanan masyarakat mempunyai tujuan utamanya adalah untuk kepuasan pelayanan masyarakat secara umum, capaian kinerja pelayanan PD Kecamatan Mantup dapat dicapai bila Indeks Kepuasan Masyarakat tercapai sesuai dengan target yang ada di RPJMD Kabupaten Lamongan Tahun 2016 – 2021. Pencapaian kinerja pelayanan PD Kecamatan Kembagbahu dapat dilihat sebagaimana tabel 2.2 sebagai berikut :

Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan PD Kecamatan Mantup

No	Indikator Sasaran	SPM/Standar Nasional	IKK	Targ		ra Perar erah	ngkat	Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
		Nasional		2017	2018	2019	2020	2017	2018	2019	2020	Allalisis
1	Indeks kepuasan masyarakat (IKM)		Persentase capaian layanan publik Kecamatan (PATEN) yang sesuai SOP	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
			Nilai IKM Layanan Kecamatan	79.50	80.30	80.80	81.30	79.38	80.47	80.80	81.30	
2	Persentase Desa Maju		Persentase rekomendasi hasil koordinasi bidang pemerintahan, ketentraman dan ketertiban, perekonomian dan Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, dan pembangunan fisik yang ditindaklanjuti	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
			Persentase Desa yang sudah menerapkan Anggaran dengan Berbasis Kinerja	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	

1.3. Isu – isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi PD Kecamatan Mantup adalah :

- Tingkat kinerja pelayanan PD Kecamatan Mantup dalam hal kritis adalah meningkatkan profesionalisme petugas dan sistem pelayanan untuk memperoleh pelayanan berkualitas sesuai dengan asas penyelenggaraan pelayanan publik.
- 2. Permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam penyelenggaraan tugas dan fungsi di Kecamatan Mantup :
 - a. Terbatasnya jumlah personil di Kecamatan Mantup sehingga menghambat penyelenggaraan tugas dan fungsi PD kecamatan Mantup
 - Terbatasnya sarana dan prasarana terkait dengan perangkat komputer bagi masing – masing pejabat struktural sehingga dalam melaksanakan tugas pelayanan belum maksimal.
 - c. Belum semuanya terpenuhi usulan usulan pembangunan di wilayah Kecamatan Mantup hal ini disebabkan karena terbatasnya anggaran APBD Kabupaten Lamongan.
 - d. Tetap memperhatikan keamanan dan kenyamanan wilayah terkait dengan adanya Pilkades Desa dan persiapan Pileg dan Pilpres Tahun 2019.
 - e. Perlunya pembinaan kepada organisasi kepemudaan sebagai wadah berkumpulnya generasi penerus bangsa agar tidak salah arah yang tetap akan dilakukan secara berkesinambungan.
 - f. Pengelolaan Pemerintahan Desa yang belum teradministrasi dengan baik dan APBD Desa yang masih memerlukan penyempurnaan agar secara administrasi dapat dipertanggungjawabkan.
 - g. Masih adanya keluarga miskin yang perlu untuk lebih diperhatikan melalui program – program pengentasan kemiskinan sehingga perlu fasilitasi kegiatannya.
- Dampaknya terhadap pencapaian Visi dan Misi Kepala Daerah, terhadap capaian program nasional / internasional, seperti SPM dan MDGs (Millenium Development Goals).

4. Tantangan dan peluang dalam meningkatkan pelayanan PD.

Tantangan:

- a. Terbatasnya sarana prasarana yang terkait dengan perangkat lunak maupun perangkat keras (Shoft Ware – Hard ware) sehingga mempengarui kelancaran proses pelayanan ;
- b. Jaringan Internet sering trobel sehingga menghambat proses pelayanan;
- c. Terbatasnya jumlah personil yang melaksanakan tugas pelayanan ;
- d. Keterbatasan sumber daya manusia terkait dengan peningkatan pelayanan publik ;
- e. Proses cetak e- KTP di Kecamatan Mantup saat ini masih terkendala dikarenakan Blanko cetak e-KTP masih terbatas atau kosong sehingga penerbitan hanya menggunakan Surat Keterangan;
- f. Pemohon KK dan e-KTP di wilayah Kecamatan Mantup cukup banyak, sedangkan petugas operator hanya 2 (dua) orang yang ditangani meliputi cetak KK, Pengantar KK dan e-KTP (Barcode) dan perangkat komputer hanya 2 (dua) yang bisa dioperasikan sehingga pelayanan masih kurang maksimal.

Peluang:

- a. Mengoptimalkan kinerja petugas pelayanan yang ada ;
- b. Mengoptimalkan fungsi sarana prasarana yang ada dengan ditunjang beberapa peralatan yang pengadaannya secara swadaya;
- c. Melaksanakan pelatihan secara teknis bagi operator pelayanan publik sehingga ada peningkatan pengetahuan SDM terkait dengan penggunaan alat dan prosedur pelayanan yang baik untuk kepuasan masyarakat;
- d. Membenahi sarana prasarana pelayanan dan fasilitas ruangan bagi pemohon melalui anggaran operasional Kecamatan ;
 - Dari peluang yang kami laksanakan tersebut bisa mengatasi tantangan yang terkait dengan peningkatan pelayanan publik sehingga proses pelayanan publik di Kecamatan Mantup terlaksana dengan baik, tertib dan lancar.

5. Formulasi isu – isu penting berupa rekomendasi dan catatan yang strategis untuk ditindaklanjuti dalam perumusan program dan kegiatan prioritas tahun yang direncanakan, adalah :

a. Program Administrasi Perkantoran

Pada tahun 2021 akan diadakan pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran untuk membantu menyelesaikan tugastugas administrasi perkantoran di setiap urusan agar pelaporan terselesaikan dengan tepat waktu.

b. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana

Pada tahun 2021 perlu adanya pengadaan Sarana dan Prasarana di setiap urusan, pemeliharaan gedung juga pemeliharaan rutin kendaraan dinas guna menunjang dan mempersingkat waktu pekerjaan pegawai di lingkungan kerja.

c. Program Peningkatan Disiplin Aparatur

Pada tahun 2021 perlu adanya peningkatan performa pegawai di lingkungan kerja dengan pengadaan pakaian dinas beserta atribut untuk meningkatkan kesejahteraan pegawai yang profesional.

d. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur

Pada tahun 2021 perlu adanya peningkatan SDM pegawai di lingkungan kerja dalam menjalankan tugas dan fungsi dengan mengikuti pendidikan dan pelatihan agar menjadi pegawai yang profesional.

e. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan

Pada tahun 2021 diadakan peningkatan dalam Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan serta penyusunan dokumen perencanaan dan evaluasi, untuk meningkatkan kinerja sebagai pemerintahan yang baik.

f. Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Kecamatan

Pada tahun 2021 diadakan peningkatan kualitas pelayanan kecamatan dengan melakukan pemenuhan sarana prasanana pelayanan PATEN dan juga pengadaan tenaga administrasi untuk keperluan pelayanan yang baik dan cepat bagi masyarakat.

g. Program Peningkatan Kualitas Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pembangunan

Pada tahun 2021 Kualitas untuk Peningkatan Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pembangunan perlu adanya musyawarah kerja yang baik di setiap desa guna mempercepat pembangunan di Desa, serta perlu adanya pembinaan bagi pemerintahan desa untuk meningkatkan SDM di desa agar sistem administrasi desa berjalan dengan baik, sedangkan untuk bidang kepemudaan perlu diadakan pembinaan dan pelatihan untuk menjadikan generasi pemuda yang berkualitas. Serta pada penyelenggaraan keamanan dan lingkungan terus dilakukan pembinaan kepada ormas maupun organisasi lain demi terciptanya kenyamanan dan ketentraman di wilayah Kecamatan. Untuk program kemiskinan akan dilaksanakan pendataan pada keluarga miskin dengan tujuan pengentasan kemiskinan.

2.4. Review terhadap RKPD

- Proses awal yang dilakukan melalui Musrenbang Tingkat Desa, Musrenbang Tingkat Kecamatan dan Musrenbang Tingkat Tingkat Kabupaten sehingga memunculkan skala prioritas pembangunan. Bidang Fisik, Bidang Ekonomi dan Bidang Sosial Budaya untuk setiap tahun anggaran sebagaimana tabel Review terhadap rencana kerja PD tahun 2021.
- 2. Alasan Proses tersebut dilaksanakan untuk menggali usulan masyarakat tingkat bawah sesuai dengan kebutuhan riel masyarakat (prosedur Buttom Up).
- Penjelasan temuan-temuan setelah proses tersebut dilaksanakan adalah untuk menganalisa program-program usulan dari masyarakat yang prioritas dan mendesak untuk di dilaksanakan pembangunan serta sangat bermanfaat bagi

- masyarakat produktif dan masyarakat umum sedangkan program yang tidak prioritas akan diusulkan pada tahun berikutnya.
- 4. Untuk review terhadap RKPD tahun 2021 Kecamatan Mantup Kabupaten Lamongan lebih jelasnya dapat dilihat pada tabel 2.3 di bawah ini :

Tabel 2.3 Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2021

		Ranca	ngan Awal RKPD Tahun 2021					Hasil Analisis Kebutuhan			
No	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Catatan Penting
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Program : Pelayanan Administrasi Perkantoran		Persentase Unit Kerja Internal yang terlayani dengan baik	100%		Program : Pelayanan Administrasi Perkantoran		Persentase Unit Kerja Internal yang terlayani dengan baik	100%		
	Kegiatan : 1. Penyediaan Jasa Perkantoran	Kec. Mantup	Jumlah Penyediaan Jasa perkantoran	7 Jenis Jasa	206.000.000	Kegiatan : 1. Penyediaan Jasa Perkantoran	Kec. Mantup	Jumlah Penyediaan Jasa perkantoran	7 Jenis Jasa	206.000.000	APBD
	2. Penyediaan Barang pakai habis		Jumlah Kegiatan Penyediaan Barang Pakai Habis	7 Jenis Barang Pakai Habis	90.600.000	2. Penyediaan Barang pakai habis		Jumlah Kegiatan Penyediaan Barang Pakai Habis	7 Jenis Barang Pakai Habis	90.600.000	
2	Program : Peningkatan Sarana Dan Prasarana Aparatur		Persentase Sarana dan Prasarana Aparatur dengan kondisi baik	100%		Program : Peningkatan Sarana Dan Prasarana Aparatur		Persentase Sarana dan Prasarana Aparatur dengan kondisi baik	100%		
	Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan Kantor	Kec. Mantup	Jumlah Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan Kantor	5 Jenis Pengadaan	58.500.000	Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan Kantor	Kec. Mantup	Jumlah Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan Kantor	5 Jenis Pengadaan	58.500.000	APBD
	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor		Jumlah Belanja untuk pemeliharaan Gedung kantor	3 Jenis Belanja	45.000.000	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor		Jumlah Belanja untuk pemeliharaan Gedung kantor	3 Jenis Belanja	45.000.000	
	Rehabilitasi Segang/Berat Gedung Kantor	Kec. Mantup	Jumlah Gedung yang direhab	1 Gedung	150.000.000	3. Rehabilitasi Segang/Berat Gedung Kantor	Kec. Mantup	Jumlah Gedung yang direhab	1 Gedung	150.000.000	

	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/ Operasional		Jumlah Kendaraan Dinas/ Operasional yang terpelihara	1 Unit Mobil 7 Unit Sepeda motor	30.000.000	4. Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/ Operasional		Jumlah Kendaraan Dinas/ Operasional yang terpelihara	1 Unit Mobil 7 Unit Sepeda motor	30.000.000	
3	Program : Peningkatan Disiplin Aparatur		Persentase Peningkatan Disiplin Aparatur	100%		Program : Peningkatan Disiplin Aparatur		Persentase Peningkatan Disiplin Aparatur	100%		APBD
	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Kelengkapannya		Jumlah Pegawai yang mendapatkan pakaian Dinas beserta kelengkapannya	35 orang	24.000.000	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Kelengkapannya		Jumlah Pegawai yang mendapatkan pakaian Dinas beserta kelengkapannya	35 orang	24.000.000	APDD
4	Program : Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Kec. Mantup	Persentase Peningkatan Sumber Daya Aparatur	100%		Program : Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Kec. Mantup	Persentase Peningkatan Sumber Daya Aparatur	100%		
	Pendidikan dan Pelatihan Formal		Jumlah Pegawai yang mengikuti Pendidikan dan pelatihan formal	2 orang	13.100.000	Pendidikan dan Pelatihan Formal		Jumlah Pegawai yang mengikuti Pendidikan dan pelatihan formal	2 orang	13.100.000	APBD
5	Program : Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan	Kec.	Persentase terselesaikannya Pelaporan Keuangan dan Dokumen Perencanaan dan Evaluasi	100%		Program : Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan	Kec.	Persentase terselesaikannya Pelaporan Keuangan dan Dokumen Perencanaan dan Evaluasi	100%		APBD
	Penyusunan Pelaporan Keuangan Secara Berkala	Mantup	Jumlah Penyusunan Laporan Keuangan OPD Kecamatan	3 jenis Laporan	30.000.000	Penyusunan Pelaporan Keuangan Secara Berkala	Mantup	Jumlah Penyusunan Laporan Keuangan OPD Kecamatan	3 jenis Laporan	30.000.000	711 55
	Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Evaluasi		Jumlah Dokumen Perencanaan dan Evaluasi	7 Jenis Laporan	40.000.000	Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Evaluasi		Jumlah Dokumen Perencanaan dan Evaluasi	7 Jenis Laporan	40.000.000	
6	Program : Peningkatan Kualitas Pelayanan Kecamatan	Kec. Mantup	Persentase Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN) sesuai dengan SOP	100%		Program : Peningkatan Kualitas Pelayanan Kecamatan	Kec. Mantup	Persentase Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN) sesuai dengan SOP	100%		APBD
	Sarana Prasarana Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan		Jumlah Pengadaan Sarana Prasarana PATEN	6 Unit	31.550.000	Sarana Prasarana Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan		Jumlah Pengadaan Sarana Prasarana PATEN	6 Unit	31.550.000	

7	Program : Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pembangunan Kecamatan		Persentase rekomendasi hasil koordinasi Pemerintahan dan Pembangunan Kecamatan	100%		Program : Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pembangunan Kecamatan		Persentase rekomendasi hasil koordinasi Pemerintahan dan Pembangunan Kecamatan	100%		
	Pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan		Jumlah Desa yang mengikuti Musyawarah Perencanaan Pembangunan	15 Desa	30.000.000	Pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan		Jumlah Desa yang mengikuti Musyawarah Perencanaan Pembangunan	15 Desa	30.000.000	
	2. Pembinaan Organisasi Kepemudaan	Kec. Mantup	Jumlah Desa yang mendapatkan pembinaan Organisasi Kepemudaan	15 Desa	50.000.000	2. Pembinaan Organisasi Kepemudaan	Kec. Mantup	Jumlah Desa yang mendapatkan pembinaan Organisasi Kepemudaan	15 Desa	50.000.000	
	3. Pengendalian Keamanan Lingkungan		Jumlah Desa yang mengikuti Kegiatan Pembinaan Trantibum	15 Desa	22.500.000	3. Pengendalian Keamanan Lingkungan		Jumlah Desa yang mengikuti Kegiatan Pembinaan Trantibum	15 Desa	22.500.000	APBD
	4. Monitoring dan Evaluasi APBD Desa dan PERDES		Jumlah Desa yang di Monev APBD Desa dan Perdes	15 Desa	60.000.000	4. Monitoring dan Evaluasi APBD Desa dan PERDES		Jumlah Desa yang di Monev APBD Desa dan Perdes	15 Desa	60.000.000	
	5. Fasilitasi Penyelenggaraan Pemerintahan Desa	Kec. Mantup	Jumlah Desa yang mengikuti Pembinaan Pemerintahan Desa	15 Desa	30.000.000	5. Fasilitasi Penyelenggaraan Pemerintahan Desa	Kec. Mantup	Jumlah Desa yang mengikuti Pembinaan Pemerintahan Desa	15 Desa	30.000.000	
	6. Pembinaan kesadaran kebersihan		Jumlah Desa yang berprestasi di bidang kebersihan	15 Desa	37.000.000			Jumlah Desa yang berprestasi di bidang kebersihan	15 Desa	37.000.000	
	7. Fasilitasi kemiskinan		Jumlah Desa yang dilakukan pendataan kemiskinan	15 Desa	45.000.000	6. Fasilitasi kemiskinan		Jumlah Desa yang dilakukan pendataan kemiskinan	15 Desa	45.000.000	
		Jumlah			993.250.000					993.250.000	

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan masyarakat

- a. Bahwa Usulan Program / Kegiatan yang dibahas didalam musrenbang mekanismenya diawali dari penggalian gagasan dari tingkat Dusun/ Lingkungan melibatkan unsur Tokoh Masyarakat, Tokoh Pemuda, Unsur Perempuan dan Organisasi Kemasyarakatan sehingga menghasilkan usulan program yang di bawah ke form Musrenbangdes. pada form Musrenbangdes menghasilkan skala prioritas usulan tingkat Desa/ Kelurahan selanjutnya ditunjuk perwakilan dari Desa / Kelurahan untuk mengawal usulan tersebut di Form Musrenbang Tingkat Kecamatan.
- b. Hasil Musrenbang Kecamatan merupakan Skala prioritas program yang telah sesuai dengan kebutuhan riel masyarakat serta isu - isu penting dari masingmasing PD yang ada pada Unit Pelaksana Teknis di tingkat Kecamatan. PD Kecamatan Mantup sebagai fasilitator untuk menampung usulan dari Desa yang diumumkan ke PD terkait.

BAB III

TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN

- 3. 1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional dan Provinsi
 - 1. Prioritas Nasional: Stabilitas Pertahanan dan Keamanan
 - 2. Prioritas Provinsi : Peningkatan Ketentraman dan Ketertiban

Arah Kebijakan:

- a. Meningkatkan Ketentraman dan Ketertiban terhadap isu potensi konflik
- b. Meningkatkan partisipasi masyarakat dalam bidang politik, serta kesadaran masyarakat dalam berdemokrasi
- c. Mencegah penyalagunaan obat-obat terlarang dan narkoba
- 3. Prioritas Kabupaten : Stabilitas Keamanan dan, ketertiban, pengelolaan potensi konflik serta pencegahan tindak kriminal dan mencegah penyalahgunaan NAPZA (Narkotika, Psikotropika, dan Zat Adiktif)

Arah Kebijakan:

- a. Meningkatkan kewaspadaan dengan mengoptimalkan peran Forum Komunikasi Deteksi Dini Masyarakat (FKDM) dan Tim Deteksi Dini Pemerintah Daerah terhadap gangguan ketentraman dan ketertiban wilayah
- b. Meningkatkan dukungan kerjasama dengan TNI POLRI
- c. Meningkatkan Trantibum dengan penegakan Perda Kabupaten Lamongan Program /Kegiatan Prioritas Kabupaten :
- a. Program peningkatan keamanan dan kenyamanan lingkungan
- b. Program pemberdayaan masyarakat untuk menjaga ketertiban dan keamanan
- c. Program pemeliharaan Kantrantibmas
- d. Program pemeliharaan Kantrantibmas dan pencegahan tindak kriminal

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja PD

Perumusan tujuan, sasaran, strategi, dan kebijakan Kecamatan Mantup Kabupaten Lamongan berlandaskan pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Lamongan Tahun 2016-2021.

Adapun misi yang terkait dengan pelaksanaan tugas dan fungsi Kecamatan adalah Misi ke-4 (empat) Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Lamongan Tahun 2016-2021, yaitu *Mewujudkan Reformasi Birokrasi Bagi Pemenuhan Pelayanan Publik* dengan *tujuan* meningkatkan tata kelola pemerintahan yang profesional dan akuntabel untuk peningkatan pelayanan publik dengan indikator tujuan Indeks Reformasi Birokrasi dengan sasaran meningkatnya kinerja pelayanan publik yang ukuran indikatornya adalah Indek Kepuasan masyarakat (IKM).

Untuk mencapai tujuan tersebut Renstra PD Kecamatan Mantup menetapkan 2 (dua) tujuan, antara lain :

- Meningkatkan kepuasan masyarakat terhadap pelayanan di kecamatan dengan indikator tujuannya adalah Indek Kepuasan Masyarakat.
- 2. Terwujudnya tata kelola pemerintahan desa yang baik dengan indikator tujuannya adalah Presentase Desa Maju.

Dalam rangka mendukung pencapaian Renstra tersebut diatas ditetapkan 2 (dua) sasaran strategis antara lain :

1. Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik di Kecamatan Mantup.

Guna mengetahui keberhasilan dari sasaran tersebut perlu adanya indikator yang jelas. Karena terkait pelayanan maka perlunya adanya SOP agar diketahui SPMnya untuk kemudahan dalam melayani masyarakat, dengan indikator lainnya adalah melakukan survey kepada masyarakat selau subyek untuk mengetahui seberapa besar tingkatan kepuasan pelayanan publik di Kecamatan.

2. Meningkatnya koordinasi Penyelenggaraan Pemerintahan Desa.

Untuk mengetahui ukuran peningkatan suatu desa dari desa berkembang menjadi desa maju, maka diperlukan penilaian terhadap tertib administrasi

pemerintahan desa baik, dari perencanaan, pelaksanaan maupun evaluasi kegiatan yang dilakukan oleh Pemerintahan Desa yang penilainnya dilakukan oleh Instansi terkait yang dilakukan setiap 1 tahun sekali.

Sebagai gambaran jelas terhadap kesinambungan antara RPJMD Kabupaten Lamongan dan Rencana Strategis PD Kecamatan Mantup dapat dituangkan dalam tabel 3.1 di bawah ini :

Tabel 3.1 Tujuan dan Sasaran Renja Tahun 2021

No	Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Target Sasaran	Program	Kegiatan
1	Meningkatkan kepuasan masyarakat terhadap pelayanan Kecamatan	Indeks Kepuasan Mayarakat	Meningkatnya kualitas Pelayanan publik di Kecamatan	Persentase layanan publik Kecamatan (PATEN) yang sesuai SOP	100%	Program Peningkatan kualitas pelayanan Kecamatan	Sarana Prasarana Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan
				2. Hasil Survey Kepuasan Masyarakat	В		
2	Terwujudnya tata kelola pemerintahan desa yang baik	Persentase Desa Maju	Meningkatnya koordinasi Pemerintahan dan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa	Persentase rekomendasi hasil koordinasi Penyelenggaraan pemerintahan yang ditindaklanjuti	100%	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pembangunan Kecamatan	Pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan
				Persentase Desa yang menerapkan Anggaran Berbasis Kinerja (ABK)	100%		Pembinaan Organisasi kepemudaan
							Pengendalian Keamanan Lingkungan
							Monitoring Dan Evaluasi APBDes dan Perdes
							Fasilitasi Penyelenggaraan Pemerintahan Desa.
							Pembinaan kesadaran kebersihan
							Fasilitasi Kemiskinan

3.3 Program dan Kegiatan

Rancangan Rencana kerja untuk tahun 2021, program dan kegiatan yang ada di Perangkat Daerah Kantor Kecamatan Mantup pada dasarnya mengacu pada Permendagri No 90 tahun 2019 dan penambahan disesuaikan dengan tuntuntan perkembangan jaman, hal ini disebabkan program yang dilaksanakan telah sesuai dengan rencana kerja yang disusun dalam Dukumen Pelaksanaan Anggaran (DPA). Adapun penjelasan program dan kegiatan untuk Tahun Anggaran 2021 sebagai berikut:

- 1. Faktor-faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan adalah :
 - 1. Program dan Kegiatan Rutin setiap tahun
 - 2. Program dan Kegiatan yang bersifat mendesak untuk dilaksanakan khususnya untuk peningkatan pelayanan masyarakat
 - Program dan Kegiatan dibidang pembangunan Fisik, Ekonomi, Sosial Budaya yang menjadi skala prioritas dimasing-masing Desa se Kecamatan Mantup.
- 2. Uraian garis besar mengenai rekapitulasi program dan kegiatan

Dalam melaksanakan penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan Mantup akan melaksanakan program dan kegiatan 1 (satu) tahun kedepan sesuai dengan Keputusan Bupati Lamongan tanggal 1 Juni 2001 Nomor 55 Tahun 2001 tentang Pelimpahan sebagian Kewenangan Kepala Daerah kepada Camat, program dan kegiatan dalam Tahun 2021 sebagai berikut :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah, dengan kegiatan

:

- a. Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 - Penyusunan Renstra dan Renja Perangkat Daerah
 - Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
- b. Administrasi Keuangan
 - Penyediaan gaji dan tunjangan ASN

- Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja
 SKPD
- Penyusunan laporan keuangan bulanan / semesteran
- Penyusunan pelaporan keuangan akhir tahun

c. Administrasi Umum

- Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber daya air dan Listrik
- Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor
- Penyediaan Jasa Jaminan Pemeliharan Kesehatan PNS
- Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Operasional
- Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan
- Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor
- Penyediaan Alat Tulis Kantor
- Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan
- Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
- Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
- Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan
- Penyediaan Makanan dan Minuman
- Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor
- Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor
- Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas /Operasional
- Rehabilitasi Sedang/Berat Rumah Gedung Kantor
- d. Peningkatan Disiplin dan Kapasitas Sumber Daya Aparatur
 - Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya
 - Pendidikan dan Pelatihan Formal

2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik, dengan kegiatan :

a. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan

Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada
 Masyarakat di Wilayah Kecamatan

3. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan, dengan kegiatan :

- a. Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa
 - Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan

4. Program Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum, dengan kegiatan :

- Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah
 - Penanganan Konflik Sosial Sesuai Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan

5. Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa, dengan kegiatan :

- a. Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa
 - Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa
 - Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan pendayagunaan Aset Desa
 - Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa
 - Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum
- 3. Penjelasan jika rumusan program dan kegiatan tidak sesuai dengan RKPD, baik jenis program / kegiatan, pagu indikator, maupun kombinasi keduanya adalah:

Program dan kegiatan yang tidak sesuai dengan RKPD, baik jenis program/kegiatan, pagu indikator, maupun kombinasi keduanya tetap dilaksanakan sesuai dengan RKA maupun DPA yang telah disahkan, sedangkan program dan kegiatan yang tidak disetujui atau direalisasi akan kami ajukan melalui PAK atau diajukan pada tahun mendatang.

Rumusan rencana program dan kegiatan untuk tahun 2021 dengan mengacu pada pencapaian tujuan dan sasaran Kecamatan Mantup secara keseluruhan pada tahun 2021 terdiri dari 6 program, 9 kegiatan dan 31 sub kegiatan, untuk lebih jelasnya dapat di lihat pada tabel matrik di bawah ini:

MATRIK RENJA PD TAHUN 2021

KECAMATAN

			PER	MENDA	GRI 13/	RPJMD/RENSTRA/RENJ	JA .							PERM	MENDAGRI N	O 90 TAHUN 2019					
						URUSAN/BIDANG	INDIKATOR						URUSAN/BIDANG	INDIKATOR		RENCANA TAI	HUN 2021	CATA		RAAN M	IAJU 2022
N O			KODE			URUSAN/PROGRA M/KEGIATAN/	KINERJA PROGRAM/KEGIA TAN						URUSAN/PROGRAM/K EGIATAN/SUB KEGIATAN	KINERJA PROGRAM/KEGI ATAN	LOKASI	TARGET Capaian Kinerja	KEBUTUHAN PAGU INDIKATIF	TAN PENTI NG	TARGET CAPAIAN KINERJA		UTUHAN PAGU INDIKATIF
	4	08	05	06		Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan	Persentase terselesaikannya Pelaporan Keuangan dan Dokumen Perencanaan dan Evaluasi	0	0	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH								
	4	08	05	06	02	Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Evaluasi	Jumlah Dokumen Perencanaan dan Evaluasi	0	0	01	2.01		Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah								
								0	0	01	2.01	01	Penyusunan Renstra dan Renja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan yang Selaras	Kec Mantup	8 Dokumen Laporan	Rp 14.000.000	APBD	8 Dokumen Laporan	Rp	15.400.000
								0	0	01	2.01	05	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Evaluasi	Kec Mantup	7 Dokumen Laporan	Rp 14.000.000	APBD	7 Dokumen Laporan	Rp	15.400.000
								0	0	01	2.02		Administrasi Keuangan								
								0	0	01	2.02	01	Penyediaan gaji dan tunjangan ASN	Jumlah Gaji dan Tunjangan ASN yang terbayar	Kec Mantup	14 SPJ Gaji	Rp 1.776.624.000	APBD	14 SPJ Gaji	Rp	1.954.286.400
	4	08	05	06	01	Penyusunan Pelaporan Keuangan secara Berkala	Jumlah Penyusunan Laporan Keuangan OPD Kecamatan	0	0	01	2.02	06	Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Jumlah Laporan Keuangan yang tersusun	Kec Mantup	4 Laporan Keuangan tribulan	Rp 7.000.000	APBD	4 Laporan Keuangan tribulan	Rp	7.700.000
								0	0	01	2.02	07	Penyusunan laporan keuangan bulanan / semesteran	Jumlah Laporan Keuangan yang tersusun	Kec Mantup	2 LRA	Rp 6.000.000	APBD	2 LRA	Rp	6.600.000
								0	0	01	2.02	09	Penyusunan pelaporan keuangan akhir tahun	Jumlah Laporan Keuangan yang tersusun	Kec Mantup	1 Laporan Akhir Tahun	Rp 5.000.000	APBD	1 Laporan Akhir Tahun	Rp	5.500.000
	4	08	05	01		Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Persentase Unit Kerja Internal yang terlayani dengan baik														
	\sqcup					D !! !		0	0	01	2.03		Administrasi umum						4.1.		
	4	08	05	01	01	Penyediaan Jasa Perkantoran	Jumlah Penyediaan Jasa perkantoran	0	0	01	2.03	02	Penyediaan Jasa Komunikasi , Sumber daya air dan Listrik	Jumlah Jasa Komunikasi, Air, Listrik dan Jasa Sewa Aplikasi Teleconference Kantor	Kec Mantup	4 Jenis Jasa (Telepon, Air, Listrik dan Aplikasi Teleconferenc e)	Rp 14.000.000	APBD	4 Jenis Jasa (Telepon, Air, Listrik dan Aplikasi Teleconfer ence)	Rp	61.400.000

							0	0	01	2.03	03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Jasa Service Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kec Mantup	5 Jenis Service (Service AC, Sound System, Komputer, Notebook, dan Printer)	Rp	8.490.000	APBD	5 Jenis Service (Service AC, Sound System, Komputer, Notebook, dan Printer)	Rр	9.339.000
							0	0	01	2.03	04	Penyediaan Jasa Jaminan Pemeliharan Kesehatan PNS	Jumlah Pegawai yang diberikan luran JKN ASN	Kec Mantup	11 Pegawai	Rp	7.000.000	APBD	22 Pegawai	Rp	7.700.000
							0	0	01	2.03	06	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Operasional	Jumlah Kendaraan Dinas/operasiona I yang terpelihara	Kec Mantup	1 unit Mobil, 5 Unit Sepeda Motor	Rp	2.000.000	APBD	1 unit Mobil, 5 Unit Sepeda Motor	Rp	2.200.000
							0	0	01	2.03	07	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Jumlah tenaga Administrasi dan Keamanan yang disediakan	Kec Mantup	12 Orang	Rp	178.800.000	APBD	12 Orang	Rp	196.680.000
							0	0	01	2.03	08	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Jumlah tenaga Kebersihan Kantor	Kec Mantup	1 Orang	Rp	11.200.000	APBD	1 Orang	Rp	12.320.000
4	08	05	01	02	Penyediaan Barang Pakai Habis Perkantoran	Jumlah Kegiatan Penyediaan Barang Pakai Habis	0	0	01	2.03	10	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Jumlah ATK	Kec Mantup	46 Jenis	Rp	20.196.500	APBD	46 Jenis	Rp	22.216.150
							0	0	01	2.03	11	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Barang Cetak dan Penggandaan	Kec Mantup	7 Jenis	Rp	27.000.000	APBD	7 Jenis	Rp	29.700.000
							0	0	01	2.03	12	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Komponen Instalasi Listrik/Peneranga n Bangunan Kantor	Kec Mantup	6 Jenis	Rp	4.000.000	APBD	6 Jenis	Rp	4.400.000
							0	0	01	2.03	13	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kec Mantup	5 Jenis	Rp	10.000.000	APBD	5 Jenis	Rp	11.000.000
							0	0	01	2.03	15	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- Undangan	Kec Mantup	5 Jenis	Rp	4.000.000	APBD	5 Jenis	Rp	4.400.000
							0	0	01	2.03	17	Penyediaan Makanan dan Minuman	Jumlah Makanan dan Minuman Rapat yang disediakan	Kec Mantup	Nasi box sederhana 360 box,snack sederhana 1090 box,air mineral gelas 16 dus, air mineral botol 5 dus, kopi dan the 200 gelas	Rp	28.000.000	APBD	Nasi box sederhana 360 box,snack sederhana 1090 box,air mineral gelas 16 dus, air mineral botol 5 dus,	Rp	30.800.000

							Ш												kopi dan the 200 gelas		
4	08	05	02		Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Persentase Sarana dan Prasarana Aparatur dengan kondisi baik															
4	08	05	02	03	Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan kantor	Jumlah Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan Kantor	0	0	01	2.03	22	Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	Jumlah Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan Gedung Kantor	Kec Mantup	6 Item	Rp	58.500.000	APBD	6 Item	Rp	64.350.000
4	08	05	02	04	Pemeliharaan Rutin atau Berkala Gedung Kantor	Jumlah Belanja untuk pemeliharaan Gedung Kantor	0	0	01	2.03	28	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Jumlah Perbaikan dan Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Kec Mantup	6 Gedung	Rp	45.000.000	APBD	6 Gedung	Rp	49.500.000
4	08	05	02	07	Pemeliharaan Rutin atau Berkala Kendaraan Dinas atau Operasional	Jumlah Kendaraan Dinas/ Operasional yang terpelihara	0	0	01	2.03	30	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasion al	Kec Mantup	1 Unit Mobil, 8 Unit Sepeda Motor	Rp	30.000.000	APBD	1 Unit Mobil, 8 Unit Sepeda Motor	Rp	33.000.000
4	08	05	02	06	Rehabilitasi sedang atau Berat Gedung Kantor	Jumlah Gedung yang direhab	0	0	01	2.03	38	Rehabilitasi Sedang/Berat Rumah Gedung Kantor	Jumlah rehab gedung kantor	Kec Mantup	1 Gedung	Rp	150.000.000	APBD	1 Gedung	Rp	165.000.000
4	08	05	03		Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Persentase Peningkatan Disiplin Aparatur	0	0	01	2.04		Peningkatan Disiplin dan Kapasitas Sumber Daya Aparatur									
4	08	05	03	02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	Jumlah Pegawai yang mendapatkan pakaian Dinas beserta kelengkapannya	0	0	01	2.04	02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	Jumlah Pakaian Khusus dan Hari - hari tertentu yang diadakan	Kec Mantup	24 Stel	Rp	25.000.000	APBD	24 Stel	Rp	27.500.000
4	08	05	05		Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Persentase Peningkatan Sumber Daya Aparatur															
4	08	05	05	01	Pendidikan Dan Pelatihan Formal	Jumlah Pegawai yang mengikuti Pendidikan dan pelatihan formal	0	0	01	2.04	09	Pendidikan dan Pelatihan Formal	Jumlah Peserta Pelatihan dan Bimbingan Teknis yang dikirim	Kec Mantup	3 Orang	Rp	13.100.000	APBD	3 Orang	Rp	14.410.000
						_			•												
4	08	05	15		Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Kecamatan	Persentase Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN) sesuai dengan SOP	7	0	02			PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Prosentase Peningkatan Kualitas Pelayanan Kecamatan								

							7	0	02	2.02		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan									
4	08	05	15	00 1	Sarana dan Prasarana Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan	Jumlah Pengadaan Sarana Prasarana PATEN	7	0 1	02	2.02	03	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Pelayanan Publik yang dilaksanakan dan Hasil Survey Kepuasan Masyarakat	Kec Mantup	15 Jenis Pelayanan dan Nilai B	Rp	31.550.000	APBD	15 Jenis Pelayanan dan Nilai B	Rp	34.705.000
							7	0 1	03			PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Prosentase Jumlah Koordinasi dan Pembinaan di Bidang Pemerintahan, Keamanan dan Ketertiban, Sosial dan Pembangunan Wilayah								
							7	0	03	2,01		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	wiiayan								
4	08	05	16	02	Pembinaan Organisasi Kepemudaan	Jumlah Desa yang mendapatkan pembinaan Organisasi Kepemudaan	7	0	03	2,01	03	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Desa yang mengikuti kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec Mantup	15 Desa	Rp	20.000.000	APBD	15 Desa	Rp	22.000.000
							7	0	05			PROGRAM PENYELENGGARAAN	Prosentase Jumlah								
												URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Koordinasi dan Pembinaan di Bidang Pemerintahan, Keamanan dan Ketertiban, Sosial dan Pembangunan Wilayah								
							7	0	05	2,01		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah									

4	08	05	16	01 1	Fasilitasi Kemiskinan	Jumlah Desa yang dilakukan pendataan kemiskinan	7	0	05	2,01	05	Penanganan Konflik Sosial Sesuai Ketentuan Peraturan Perundang- Undangan	Jumlah Desa yang mendapatkan Pembinaan Penaganan Konflik sosial yang terselesaikan	Kec Mantup	15 Desa	Rp	17.000.000	APBD	15 Desa	Rp	18.700.000
					Program Penyelenggaraan	Persentase rekomendasi hasil	7	0	06			PROGRAM PEMBINAAN DAN	Prosentase Jumlah								
4	08	05	16		Pemeringaraan Pemerintahan dan Pembangunan Kecamatan	koordinasi Pemerintahan dan Pembangunan Kecamatan		•				PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Koordinasi dan Pembinaan di Bidang Pemerintahan, Keamanan dan Ketertiban, Sosial dan Pembangunan								
							7	0	06	2.01		Fasilitasi, Rekomendasi dan	Wilayah								
								'				Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa									
4	08	05	16	05	Fasilitasi Penyelenggaraan Pemerintahan Desa	Jumlah Desa yang mengikuti Pembinaan Pemerintahan Desa	7	0	06	2.01	02	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Desa yang mengikuti pembinaan Pemerintahan Desa	Kec Mantup	15 Desa	Rp	15.000.000	APBD	15 Desa	Rp	16.500.000
4	08	05	16	04	Monitoring dan Evaluasi APBD Desa dan PERDES	Jumlah Desa yang di Monev APBD Desa dan Perdes	7	0	06	2.01	03	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Desa yang difasilitasi	Kec Mantup	15 Desa	Rp	20.000.000	APBD	15 Desa	Rp	22.000.000
4	08	05	16	01	Pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan	Jumlah Desa yang mengikuti Musyawarah Perencanaan Pembangunan	7	0 1	06	2.01	09	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Jumlah Desa yang mengikuti Koordinasi/Sinerg i Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan Dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Kec Mantup	15 Desa	Rp	12.602.700	APBD	15 Desa	Rp	13.862.970
4	08	05	16	03	Pengendalian Keamanan Lingkungan	Jumlah Desa yang mengikuti Kegiatan Pembinaan Trantibum	7	0	06	2.01	11	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Desa yang mendapatkan pembinaan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Kec Mantup	15 Desa	Rp	13.000.000	APBD	15 Desa	Rp	14.300.000

4	08	04	1	6	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pembangunan Kecamatan	Prosentse Jumlah Koordinasi dan Pembinaan Dibidang Pemerintahan, Keamanan, Sosial dan Pembangunan	7	0 1	03			PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN									
					Pembinaan Kesadaran Kebersihan Masyarakat	Jumlah Desa yang Berprestasi di Bidang Kebersihan	7	0	03	2	02	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Desa Yang Mengikuti Workshop LGC	Kec Mantup	15 Desa	Rp	16.000.000	APBD	15 Desa	Rp	17.600.000
		JUMLAH														Rp	2.604.063.200			Rp	2.892.869.520

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Pada Rencana Kerja dan Pendanaan PD Tahun 2021 berisi program dan kegiatan serta pagu indikatif, yang dirancang untuk mendukung terwujudnya capaian visi, misi, dan tujuan RPJMD Kabupaten Lamongan 2016-2021. Adapun misi yang terkait dengan pelaksanaan tugas dan fungsi Kecamatan adalah Misi ke-4 (empat) Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Lamongan Tahun 2016-2021, yaitu *Mewujudkan Reformasi Birokrasi Bagi Pemenuhan Pelayanan Publik* dengan *tujuan* meningkatkan tata kelola pemerintahan yang profesional dan akuntabel untuk peningkatan pelayanan publik dengan indikator tujuan Indeks Reformasi Birokrasi dengan sasaran meningkatnya kinerja pelayanan publik yang ukuran indikatornya adalah Indek Kepuasan masyarakat (IKM).

Untuk mencapai tujuan tersebut Renstra PD Kecamatan Mantup menetapkan 2 (dua) tujuan, yaitu :

- 1. Meningkatkan kepuasan masyarakat terhadap pelayanan di kecamatan
- 2. Terwujudnya tata kelola pemerintahan desa yang baik

Dalam rangka mendukung pencapaian Rencana Strategis tersebut ditetapkan 2 (dua) sasaran strategis antara lain :

- 1. Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik di Kecamatan Mantup
- 2. Meningkatnya koordinasi Penyelenggaraan Pemerintahan Desa

Program dan kegiatan yang ada di Perangkat Daerah Kantor Kecamatan Mantup pada dasarnya masih tetap mengacu dan pada tahun yang lalu dan penambahan disesuaikan dengan tuntuntan perkembangan jaman sedangkan untuk pendanaan bersumber dari Dana APBD tahun anggaran 2021.

4.1 Prioritas Perangkat Daerah yang mendukung Prioritas Kabupaten :

Berdasarkan uraian di atas, Rencana Kerja dan kegiatan prioritas PD Kecamatan Mantup yang mendukung Prioritas Kabupaten Tahun 2021, adalah sebagaimana pada **tabel 4.1** di bawah ini :

Tabel 4.1 Prioritas Perangkat Daerah yang mendukung Prioritas Kabupaten

Prioritas Nasional	Prioritas Propinsi	Prioritas Kabupaten	Target	Lokasi		Ko	de Pr	rogram/Ke	giatan	ı	Program/Kegiatan	Pagu Dana	Keterangan
Stabilitas Pertahanan dan Keamanan	Peningkatan Ketentraman dan Ketertiban	Stabilitas Keamanan dan, ketertiban, pengelolaan potensi konflik serta	15 Desa	Kec. Mantup	6	01	01	01-11	15		PROGRAM PENINGKATAN KUALITAS PELAYANAN KECAMATAN	40.000.000	
		pencegahan tindak kriminal dan mencegah penyalahgunaan NAPZA			6	01	01	01-11	15	001	Sarana dan Prasarana Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan	40.000.000	
		(Narkotika, Psikotropika, dan Zat Adiktif)			6	01	01	01-11	16		PROGRAM PENINGKATAN KUALITAS PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PEMBANGUNAN	274.500.000	
					6	01	01	01-11	16	001	Pelaksanaan Musyawarah Perencanaan Pembangunan	30.000.000	
					6	01	01	01-11	16	002	Pembinaan Organisasi Kepemudaan	50.000.000	
					6	01	01	01-11	16	003	Pengendalian Keamanan dan Lingkungan	22.500.000	
					6	01	01	01-11	16	004	Monitoring dan Evaluasi APBD Desa dan Perdes	60.000.000	
					6	01	01	01-11	16	005	Fasilitasi Penyelenggaraan Pemerintahan Desa	30.000.000	
					7	01	01	01-12	17	006	Fasilitasi Kemiskinan	37.000.000	
					6	01	01	01-11	16	011	Fasilitasi Kemiskinan	45.000.000	

BAB V P E N U T U P

Dengan tersusunnya Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja-PD) Kantor Kecamatan Mantup pada Tahun 2021, maka akan terlihat jelas apa yang menjadi

prioritas program dan kegiatan yang akan dilaksanakan pada Tahun 2021.

Sejalan dengan hal tersebut diatas Kami menyadari bahwa dalam

melaksanakan program dan Kegiatan tersebut masih mengalami hambatan karena

keterbatasan sarana dan prasarana pendukung serta kurangnya personil, adapun

ketersediaan anggaran yang tidak sesuai dengan kebutuhan akan diusulkan melalui

PAK tahun berjalan dan apabila tidak terealisasi maka akan diusulkan melalui tahun

anggaran berikutnya.

Rencana tindaklanjut Kecamatan Mantup pada tahun mendatang akan

menetapkan 5 program sesuai dengan program nasional yang dilaksanakan sesuai

APBD tahun 2021.

Rencana Kerja Kecamatan Mantup tahun 2021 merupakan Dokumen

Rencana Kerja sebagai syarat untuk melengkapi Pedoman Penyusunan RKPD tahun

2021 dan Renja PD Tahun 2021.

Demikian Rencana Kerja Kecamatan Mantup Tahun 2021 disusun,

diharapkan dapat dilaksanakan sesuai dengan tujuan dan sasaran yang telah

ditetapkan, walau dalam pelaksanaan kegiatan tersebut masih belum sempurna

maupun mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditentukan, namun secara umum

Rencana Kerja Kecamatan Mantup tersebut sudah mencakup semua program

Pemerintahan dan Pembangunan serta Pemberdayaan kepada masyarakat.

Mantup, Juni 2020

CAMAT MANTUP

SUKRI, SH. MM

Pembina Tk I

NIP.196311051986031014